

NOM DU PROJET :

DATE :

L'ÉQUIPE PROJET



3

Membres de l'équipe
Compétences des membres de l'équipe
Des ressources humaines manquantes ?

LE PROJET

4



Carte d'identité du projet : nom du projet, logo, état du projet (réalisé, en cours de réalisation, idée en maturation)

LES UTILISATEURS /
USAGERS DU PROJET

Public touché par votre projet : cible principale / secondaire

5

LES PARTENAIRES



6

Les partenaires dont vous avez besoin (entreprises, financeurs, techniques, prestataires, ...), ceux qui vous aident à réaliser votre solution.
Contacts avec des partenaires (les citer)
Activités potentiellement sous-traitables

LE CONSTAT



De quel constat partez-vous ?
Quel est le problème, le dysfonctionnement, le manque que vous avez identifié ?

1

Quelle est la solution que vous proposez ?

2

LA SOLUTION PROPOSÉE



LES CHIFFRES CLÉS



Les objectifs chiffrés
Le nombre de personnes touchées
La durée du projet

Les investissements financiers nécessaires pour démarrer votre projet

7

LES IMPACTS SOUHAITÉS



Les bénéfices envisagés pour les usagers
Les changements à long terme
Les indicateurs permettant de mesurer les impacts

8